

Afet Bölgelerinde Acil Haberleşme, Enkaz Altında Canlı Arama ve Tespit Teknolojileri (HIZIR) SAGA Çağrısı

Sıkça Sorulan Sorular

1. Proje Önerileri için bütçe kısıtı/sınırı var mıdır? Bütçe limiti ve destek oranı yüzde kaç olacaktır?

Proje önerileri için bütçe limiti yoktur. Projenin içeriği ile bütçenin uyumlu olması değerlendirme kriterleri açısından önem arz etmektedir.

2. Üniversite öğrencileri başvuru yapabilir mi?

SAGA Çağrısına üniversite personeli görev yaptığı kurum adına başvuru yapabilir. Üniversite öğrencileri danışman hocaları ile birlikte üniversiteleri adına projenin paydaşı olarak katılım sağlayabilir.

3. Birden fazla proje için başvuru yapılabilir mi?

Evet, birden fazla proje için ayrı ayrı proje önerileri yapılabilir.

4. Proje başvurularında Teknoloji Hazırlık Seviyesi beklentisi var mıdır?

SAGA Çağrısı kapsamında projelendirilecek önerilerin Ar-Ge Projesi olması nedeniyle THS-2 ve THS-6 arasında olması beklenmektedir.

5. Fikir aşamasındaki proje konuları için başvuru yapılabilir mi?

SAGA Çağrısı kapsamında fikir önerisi alınmamaktadır.

6. Devam eden veya başka bir destek programında olan projelerimiz için başvuru yapabilir miyiz?

Hayır, Başkanlığımız tarafından fonlanacak projelerin diğer kurumlar tarafından desteklenmemiş olması gerekmektedir.

7. Başvuru evrakını elden mi teslim etmeliyiz?

Hayır. Başvurunun işleme alınması için SSB Ar- Ge ve Teknoloji Yönetimi Daire Başkanlığı'na hitaben yazılmış, proje önerisinin adını içeren, firma/kurum/kuruluş adına yetkili kişinin imza ve kaşesinin yer aldığı yazının hazırlanıp, taranarak başvuru esnasında "Doküman Ekle" adımıyla başvuruya eklenecek dosyalarla birlikte ilgili SAGA'nın son başvuru tarihine kadar çevrimiçi başvuru sistemine yüklenmesi gerekmektedir.

8. Değerlendirme sadece başvuru evrakı üzerinden mi gerçekleştirilecek?

Değerlendirme başvuru dokümanları üzerinden yapılacaktır. İhtiyaç duyulması halinde proje önerisi kapsamında toplantı planlanacaktır.

9. Kullanıcı/Kuvvetin ihtiyaç ve önceliklerine ilişkin bir yönlendirme, konu başlıkları vb. mevcut mudur?

SAGA Çağrısı kapsamında proje önerileri alındıktan sonra Kullanıcı Makam görüşleri dikkate alınarak önceliklendirilecektir.

10. Ortak yapılacak projelerde nasıl bir süreç izlemek gerekiyor?

Ortaklı projelerde iş ortaklığını temsilen bir firma/kurum/kuruluş tarafından portal üzerinden başvuru dokümanlarının doldurulması beklenmektedir. Başvuru esnasında ortaklığa ilişkin bilgilerin ilgili alanlara doldurulması önem arz etmektedir. Ayrıca ortağa ilişkin ek bilgiler sisteme yüklenecek dokümanda da verilebilir. Aynı proje önerisi için her ortağın başvuru yapmasına gerek yoktur.

11. Ek dokümanlarla ilgili belirli bir format var mıdır?

Ek dokümanların belirli bir formatı yoktur. 10 MB boyutunu geçmeyecek PDF veya Doc/Docx formatında 1 adet doküman yüklenebilmektedir.

12. Ek doküman olarak birden fazla dosya yüklenebilir mi?

Ek doküman olarak sadece 1 adet dosya yüklenebilir.

13. Proje süresi için belirlenen bir kısıt var mıdır?

Proje süresi için bir kısıt olmamakla beraber sunulan sürenin proje önerisi ile uyumlu olması ve mümkün olduğunca kısa olması beklenmektedir.

14. Sanayi-Üniversite ya da sanayi-sanayi ortaklıkları, firma başvurusuna göre avantaj sağlar mı?

Firma veya ortaklı olarak yapılan başvuruların birbirine göre üstünlüğü bulunmamaktadır.

15. Yurt dışı üniversiteler ile ortaklık mümkün mü?

Proje kapsamında ihtiyaç olması halinde yurt dışı üniversitelerde görev alan akademisyenler danışman olarak önerilebilir.

16. Değerlendirme kriterlerinizden kısaca bahsedebilir misiniz?

Proje önerilerinin değerlendirilmesinde, Proje önerisinde bulunan Firma/kurum/kuruluşun SAGA çağrısı konularıyla uyumlu tasarım/üretim/ geliştirme / test kabiliyetleri, referans (projeler/yayınlar/patentler) çalışmaları, proje önerisinin SAGA konusu ile uyumu, önerinin Ar-Ge içeriği, özgünlüğü, yenilikçiliği, yapılabirliği, İhtiyaç Makamlarının önceliği, üretilecek katma değer, önerilen bütçe ve takvim kriterleri esas alınacaktır.

17. Proje başvurusunun ilgili makama ulaştığı ile ilgili nasıl bilgi alabiliriz?

SAGA Başvuru eklerinde sisteme taranarak yüklenen resmi yazınız ya da dilekçeniz kontrol edilecektir. Başvurunuzun ekinde söz konusu başvuruya ait yazının bulunması halinde e-

posta adresinize başvurunuzun değerlendirmeye alındığına dair bir e-posta gönderilecektir.

18. Proje önerisine ilişkin resmi yazı hangi aşamada gönderilecektir?

Başvurunun işleme alınması için SSB Ar- Ge ve Teknoloji Yönetimi Daire Başkanlığı'na hitaben yazılmış firma/kurum/kuruluş adına yetkili kişinin imza ve kaşesinin yer aldığı yazının başvuru ekinde çevrimiçi başvuru sistemine yüklenmesi ve "Onayla" butonuna basılması gerekmektedir.

19. Proje kabul/red cevabı için öngörülen bir süre var mıdır? Değerlendirme takviminiz nedir?

Değerlendirme süreci başvuruların sayısına göre değişkenlik göstermektedir.

20. Proje sonucunda ürün çıkması gibi bir beklenti var mıdır?

Proje Önerilerinin ürün/platform/sistem/alt sistemlerde kullanılabilecek teknoloji/bileşen/sistem geliştirmesi beklenmektedir. Proje çıktıları proje yapısına göre prototip gösterimi, teorik sonuçlar veya bazı deneysel sonuçlarla ispatlanmış çalışmalar olabilir.

21. Proje kapsamında yeni personel alabiliyor muyuz?

Evet, Proje öneriniz kabul edilmesi ve projelendirilmesi halinde teklif ettiğiniz adam/saatleri kapsayacak şekilde personel alımı yapabilirsiniz. Ancak, proje önerisi başvuru esnasında hâlihazırdaki mevcut personele göre değerlendirilecektir.

22. Personel dışında hangi kalemler destekleniyor?

Proje kapsamında desteklenecek bütçenin büyük çoğunluğunun personel kalemi olması hedeflenmektedir. Altyapı ihtiyacı ülkemizde mevcutsa desteklenmemesi öngörülmektedir. Ancak zaruri ihtiyaçların olması durumunda bütçe kapsamında değerlendirme yapılabilir.

23. Sisteme yüklenecek başvuru yazısı içeriği belli midir? Sabit bir formu var mıdır?

Belirli bir yazı içeriği veya formatı yoktur. SSB Ar-Ge ve Teknoloji Yönetimi Daire Başkanlığı'na hitaben yazılmış, proje önerisinin adını içeren, firma/kurum/kuruluş adına yetkili kişinin imza ve kaşesinin yer aldığı yazının hazırlanıp, taranarak başvuru esnasında "Doküman Ekle" adımıyla başvuruya eklenecek dosyalarla birlikte yüklenmesi ve onaya gönderilmesi gerekmektedir.

24. Akademik danışman gideri destekleniyor mu?

Proje kapsamında ihtiyaç duyulduğu değerlendirilen danışmanlık hizmeti desteklenebilmektedir.

25. Portal ile ilgili problemler için kiminle iletişime geçebiliriz?

Ar-Ge Portalı ile ilgili karşılaştığınız teknik problemler için disportal@ssb.gov.tr e-posta adresinden veya 0 312 411 94 00 numaralı telefondan destek alabilirsiniz.

26. Proje izlemesi ve ödemeler nasıl gerçekleştiriliyor?

Proje kurgusu Proje Öneriniz başarılı değerlendirildikten sonraki aşamada belirlenmektedir.

27. Proje değerlendirme kurulu kimlerden oluşuyor?

Proje değerlendirme heyeti Kullanıcı Makamlar, konu ile ilgili Uzmanlar (Akademisyenler, Sektör Çalışanları vb.) ve SSB uzman personelinden teşkil edilmektedir.